



ЛЬВІВСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ БЕЗПЕКИ ЖИТТЄДІЯЛЬНОСТІ

Навчально-науковий інститут пожежної та техногенної безпеки
Кафедра права та менеджменту у сфері цивільного захисту

СИЛАБУС

навчальної дисципліни

ОК2.19 «Методи прийняття управлінських рішень»

1. Загальна інформація

Назва курсу	Методи прийняття управлінських рішень
Рівень вищої освіти	перший (бакалаврський)
Спеціальність	073 «Менеджмент»
Освітньо-професійна програма	Менеджмент організацій та адміністрування
Рік навчання, семестр	3-й рік (6 семестр)
Мова викладання	українська
Викладач	Кобилкін Дмитро Сергійович, кандидат технічних наук, доцент кафедри права та менеджменту у сфері цивільного захисту
Контактний тел.	0969140117
E-mail:	dmytrokobylkin@gmail.com
Сторінка курсу в ВУ	http://virt.ldubgd.edu.ua/course/view.php?id=2718
Консультації	Згідно розкладу консультацій кафедри права та менеджменту у сфері цивільного захисту. Також можливі он-лайн консультації через Skype, Viber, WhatsApp, Telegram або подібні ресурси. Для погодження часу он-лайн консультацій слід писати на електронну пошту викладача або дзвонити.

2. Анотація до курсу

Курс «Методи прийняття управлінських рішень» є обов'язковим компонентом освітньої програми «Менеджмент організацій та адміністрування». Навчальна дисципліна буде корисною здобувачам вищої освіти для набуття знань і навичок, щодо розробки і реалізації управлінських рішень і одержання



ґрунтовних теоретичних та практичних знань з застосуванням наукових підходів, методів, технологій. В основі курсу лежить вивчення підходів до ефективного управління в основі якого процес управління – це нескінченний ланцюг управлінських рішень. Ефективність управління залежить насамперед від уміння кваліфікованого менеджера здійснювати розробку, оцінку та прийняття ефективних управлінських рішень. При цьому менеджер застосовує на практиці інструментарій системного аналізу, економіко-математичного моделювання, раціональних методів планування, успішного виконання основних функцій менеджменту, а також створює ефективні комунікаційні зв'язки та сприятливий соціально-психологічний клімат в колективі.

Перелік попередніх та супутніх і наступних освітніх компонентів

Попередні освітні компоненти	Супутні і наступні освітні компоненти
OK1.2 Вища математика OK1.3 Інформатика та комп'ютерна техніка OK1.4 Правознавство OK1.6 Економічна теорія (мікроекономіка, макроекономіка) OK1.10 Теорія організацій OK1.11 Статистика OK2.1 Вступ до фаху "Менеджмент" (теорія управління та історія менеджменту) OK2.2 Лідерство та стилі керівництва OK2.3 Господарське та трудове право OK2.4 Основи підприємництва OK2.6 Маркетинг OK2.7 Фінанси, гроші та кредит OK2.8 Основи теорії систем та системного аналізу OK2.9 Планування діяльності та управління розвитком організації OK2.10 Операційний менеджмент OK2.14 Інвестиційний менеджмент	OK2.24 Менеджмент зовнішньо-економічної діяльності OK2.27 Інформаційні системи та технології в менеджменті OK2.28 Антикризове управління OK2.29 Адміністративний менеджмент

3. Мета і завдання курсу

3.1. Метою дисципліни є розвиток у здобувачів вищої освіти сучасного управлінського мислення, формування систематизованого комплексу знань щодо процесу прийняття управлінських рішень, а також навичок розробки,



прийняття та реалізації управлінських рішень на рівні організації, підприємства, галузі за допомогою різних методів, моделей та технологій.

3.2. Завдання:

- засвоєння теоретичних основ прийняття управлінських рішень;
- оволодіння інструментарієм розробки управлінських рішень в різних умовах середовища: визначеності, ризику та невизначеності;
- застосування на практиці теоретичних, методичних і організаційних підходів щодо прийняття управлінських рішень з урахуванням наявної інформації та ресурсів;
- формування навичок самостійного здійснення вибору найбільш оптимальної з наявних альтернатив та обґрунтування прийнятих управлінських рішень.

3.3. Компетентності:

Загальні компетентності:

ЗК04 Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях;

ЗК08 Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій;

ЗК09 Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями;

ЗК11 Здатність до адаптації та дії в новій ситуації;

ЗК12 Здатність генерувати нові ідеї (креативність);

ЗК13 Цінування та повага різноманітності та мультикультурності;

(Спеціальні) фахові компетентності:

ФК01 Здатність визначати та описувати характеристики організації;

ФК02 Здатність аналізувати результати діяльності організації, зіставляти їх з факторами впливу зовнішнього та внутрішнього середовища;

ФК05 Здатність управляти організацією та її підрозділами через реалізацію функцій менеджменту;

ФК06 Здатність діяти соціально відповідально і свідомо;

ФК07 Здатність обирати та використовувати сучасний інструментарій менеджменту;

ФК10 Здатність оцінювати виконувані роботи, забезпечувати їх якість та мотивувати персонал організації;

ФК11 Здатність створювати та організовувати ефективні комунікації в процесі управління;

ФК12 Здатність аналізувати й структурувати проблеми організації, формувати обґрунтовані рішення.

3.4. Програмні результати навчання:

РН04 Демонструвати навички виявлення проблем та обґрунтування управлінських рішень;

РН06 Виявляти навички пошуку, збирання та аналізу інформації, розрахунку показників для обґрунтування управлінських рішень;

РН08 Застосовувати методи менеджменту для забезпечення ефективності діяльності організації;

РН16 Демонструвати навички самостійної роботи, гнучкого мислення, відкритості до нових знань, бути критичним і самокритичним.



4. Формат і обсяг курсу

Формат курсу	Очний/заочний. Навчальний матеріал дисципліни структурований за тематичним принципом і складається з двох блоків, які є логічно завершеними, відносно самостійними, цілісними частинами, засвоєння яких передбачає проведення контрольних робіт та аналіз результатів їх виконання. В процесі вивчення курсу здобувачі вищої освіти також повинні брати активну участь в обговоренні дискусійних питань, вирішувати індивідуально та у групі ситуаційні завдання.
Обсяг дисципліни:	4 кредити / 120 академічних годин, з яких: лекцій 32 години, практичних 14 годин, самостійної роботи 74 години.
Форми навчання	лекції, практичні заняття, консультації, самостійна робота (в тому числі виконання здобувачами освіти індивідуальних завдань, курсового проекту у поза аудиторний час з подальшою їх перевіркою).

5. Тематика та зміст курсу

Назви змістових блоків і тем	Кількість годин					
	денна форма					
	усього	у тому числі				
		л	п	лаб	інд	с.р.
Змістовний блок I. Теоретичні основи методології прийняття управлінських рішень						
Тема 1. Основні положення теорії прийняття рішень	6	2	-	-	-	4
Тема 2. Процес прийняття та класифікація управлінських рішень	9	2	2	-	-	5
Тема 3. Процеси моделювання, розробки та прийняття рішень	9	2	2	-	-	5
Тема 4. Системний аналіз у теорії прийняття рішень	7	2	-	-	-	5
Тема 5. Евристичні методи прийняття управлінських рішень	6	2	-	-	-	4
Тема 6. Особливості розроблення та прийняття рішень у групі	9	2	2	-	-	5
Тема 7. Прогнозування управлінських рішень	6	2	-	-	-	4
Тема 8. Кількісні методи прийняття управлінських рішень	9	2	2	-	-	5
Разом за блоком I	61	16	8	-	-	37
Змістовий блок II. Системи підтримки прийняття управлінських рішень						
Тема 9. Сутність та особливості систем підтримки прийняття	6	2	-	-	-	4



рішень						
Тема 10. Інформаційні системи підтримки прийняття рішень	9	2	2	-	-	5
Тема 11. Організаційно-технологічні засади прийняття рішень	6	2	-	-	-	4
Тема 12. Розвиток і запровадження систем підтримки прийняття рішень	7	2	-	-	-	5
Тема 13. Базові компоненти систем підтримки прийняття рішень	7	2	-	-	-	5
Тема 14. Класифікація систем підтримки прийняття рішень	6	2	-	-	-	4
Тема 15. Стратегія оцінювання і вибору методів підтримки прийняття рішень	9	2	2	-	-	5
Тема 16. Створення, впровадження та оцінювання систем підтримки прийняття рішень	9	2	2	-	-	5
<i>Разом за блоком II</i>	<i>59</i>	<i>16</i>	<i>6</i>	<i>-</i>	<i>-</i>	<i>37</i>
Усього годин	120	32	14	-	-	74

6. Інформаційний обсяг навчальної дисципліни

Змістовний блок I. Теоретичні основи методології прийняття управлінських рішень

Тема 1. Основні положення теорії прийняття рішень

Поняття "теорія прийняття рішень". Сутність і функції теорії прийняття рішень. Методи, структура та категорії теорії прийняття рішень. Місце та сутність прийняття управлінських рішень. Загальні підходи та методи, мета та альтернативи в теорії прийняття управлінських рішень. Дерево цілей, вимоги до якості мети та управлінського рішення.

Тема 2. Процес прийняття та класифікація управлінських рішень

Процес прийняття управлінських рішень. Градація рішень за кількістю альтернатив. Три схеми процесу прийняття рішень відповідно до деталізації та поставлених цілей. Аналітична схема прийняття рішення. Етапи процесу прийняття рішень. Класифікація управлінських рішень за ознаками.

Тема 3. Процеси моделювання, розробки та прийняття рішень

Процес моделювання прийняття рішень. Модель та причини застосування моделей. Формування вимог і адекватності моделей. Порядок побудови моделей. Базові типи моделей. Побудова моделей, перевірка на достовірність, використання, оновлення, обмеження моделей.

Тема 4. Системний аналіз у теорії прийняття рішень

Системний підхід в теорії прийняття рішень. Типи проблем і основні



методи їх вирішення в системному аналізі. Добре структуровані проблеми, неструктуровані проблеми, слабоструктуровані проблеми.

Тема 5. Евристичні методи прийняття управлінських рішень

Евристика та евристичні програмування. Розроблення прогнозного сценарію. Реалізація евристичного програмування. Експертні методи дослідження систем керування. Класифікація груп осіб-учасників соціотехнічних систем при використанні експертних методів. Індивідуальні та колективні методи експертних оцінок. Ранжування шляхом попарного порівняння.

Тема 6. Особливості розроблення та прийняття рішень у групі

Визначення учасників розробки та прийняття рішень, властивості груп. Негативні ефекти прийняття рішень в групі «соціальна фасилітація», «соціальні лінощі та розподілу відповідальності», «теорія соціального порівняння», «ефект конформізму», «ефект групового мислення». Методики розроблення підсумкового групового рішення. Метод Дельфі та його етапи. Кільцева (Японська) система прийняття рішень. Метод дискусії, Морфологічний метод і метод аналізу кола проблем. Метод аналогій. Синектика. Морфологічний аналіз, випадковий імпульс. Метод «мозкового штурму» і його модифікації. Метод модерацій. Метод конференції ідей. Метод корабельної ради.

Тема 7. Прогнозування управлінських рішень

Прогноз та прогнозування. Класифікація прогнозів. Метод екстраполяції. Характеристика методів прогнозування управлінських рішень у сфері корисного ефекту і елементів витрат за об'єктами. Завдання організації робіт з прогнозування.

Тема 8. Кількісні методи прийняття управлінських рішень

Дослідження операцій. Структура математичних моделей. Методи математичного програмування. Моделі лінійного програмування. Динамічне, стохастичне програмування. Теорія розкладу. Ігрові моделі прийняття рішень. Теорія ігор. Імітаційне моделювання.

Змістовий блок II. Системи підтримки прийняття управлінських рішень

Тема 9. Сутність та особливості систем підтримки прийняття рішень

Сутність та призначення систем підтримки прийняття рішень. Стисла історія розвитку систем підтримки прийняття рішень. Цілі систем підтримки прийняття рішень та чинники, що сприяють їх досягненню. Посилення конкурентної переваги завдяки систем підтримки прийняття рішень.

Тема 10. Інформаційні системи підтримки прийняття рішень

Сучасне розуміння поняття «інформація». Ознаки корисності інформації для користувачів систем підтримки прийняття рішень. Інформаційні ресурси та інформаційне обслуговування. Розвиток інформаційних технологій. Три покоління розвитку інформаційних систем. Перспективні засоби і напрями розвитку інформаційних систем. Віртуальний офіс і віртуальна організація.

Тема 11. Організаційно-технологічні засади прийняття рішень

Рішення в організаційному управлінні. Процеси створення рішень. Управлінські аспекти, функції і ролі в організаційній діяльності. Управління організаційними змінами і підтримка рішень. Моделі підтримки управлінських



рішень. Системний підхід в організаційному управлінні.

Тема 12. Розвиток і запровадження систем підтримки прийняття рішень

Структура і загальна характеристика систем підтримки прийняття рішень. Сфери та приклади застосування систем підтримки прийняття рішень. Галузі застосування систем підтримки прийняття рішень. Приклади застосування систем підтримки прийняття рішень.

Тема 13. Базові компоненти систем підтримки прийняття рішень

Архітектура систем підтримки прийняття рішень та суміжні питання. Компоненти користувацького інтерфейсу. База даних і система керування базою даних у системах підтримки прийняття рішень. Бази моделей і системи керування базами моделей у системах підтримки прийняття рішень. Управління поштою (повідомленнями) в системах підтримки прийняття рішень.

Тема 14. Класифікація систем підтримки прийняття рішень

Концептуальні засади класифікації. Загальна схема класифікації. Класифікаційні групи та моделі систем підтримки прийняття рішень. Орієнтовані на моделі системи підтримки прийняття рішень.

Тема 15. Стратегія оцінювання і вибору методів підтримки прийняття рішень

Методологічна база систем підтримки прийняття рішень. Стратегія оцінювання і вибору методів підтримки прийняття рішень у системах підтримки прийняття рішень. Методи оцінювання програмного забезпечення систем підтримки прийняття рішень. «Школи» створення систем підтримки прийняття рішень.

Тема 16. Створення, впровадження та оцінювання систем підтримки прийняття рішень

Концептуальні засади розроблення систем підтримки прийняття рішень. Загальна схема, методологія SDLC та технології створення систем підтримки прийняття рішень. Макетування систем підтримки прийняття рішень. Впровадження та оцінювання систем підтримки прийняття рішень.

7. Завдання для самостійного опрацювання

З метою закріплення отриманих практичних навиків, здобувачі освіти виконують індивідуальні завдання, які отримують в кінці лекційного заняття. Завдання для самостійного опрацювання відображені у електронному освітньому середовищі «Віртуальний університет». Перевірка правильності виконання завдань проводиться на наступному практичному занятті.

8. Методи навчання

Основними формами навчальних аудиторних занять є лекції, практичні заняття, консультації.

Під час лекційних годин використовується наступні методи організації та здійснення навчально-пізнавальної діяльності:

розповідь – оповідна, описова форма розкриття навчального матеріалу;



пояснення – для розкриття сутності певного методу, моделі, закону, процесу;

бесіда – для закріплення за допомогою діалогу нового матеріалу, термінології, понять;

ілюстрація – для розкриття методів, моделей і процесів через їх символічне зображення (малюнки, схеми, графіки, слайдові презентації у програмі Microsoft Office PowerPoint).

Під час практичних занять використовуються:

індивідуальна робота при виконанні тестових, практичних завдань;

метод дискусій;

при обговоренні проблемних питань робота в малих групах;

При наданні консультацій використовуються словесний та дискусійний методи.

9. Технічне й програмне забезпечення /обладнання

Ноутбук, мультимедійний проектор, комп'ютери на базі процесорів Intel Pentium Gold G5400, компоненти програмного забезпечення MS Office 365 (Teams, Power Point, Word, Excel), електронне освітнє середовище «Віртуальний університет»(на базі платформи Moodle).

10. Критерії оцінювання

Оцінювання результатів навчання здобувачів вищої освіти здійснюється відповідно до «Положення про організацію освітнього процесу у ЛДУ БЖД» https://ldubgd.edu.ua/sites/default/files/1_nmz/polozhennya_pro_organizaciyu_osvitnogo_procesu_ldu_bzhd_nova_redakciya_10.2020.pdf та «Положення про порядок та критерії оцінювання результатів навчання здобувачів вищої освіти у ЛДУ БЖД» https://ldubgd.edu.ua/sites/default/files/1_nmz/nakazy/polozh_ldubzhd_poryadok_ocinyuvannya.pdf.

Поточний контроль	
Поточний контроль проводиться у формі тестування та виконання завдань, що виносяться на практичне заняття. Оцінювання результатів поточного контролю здійснюється за національною (чотирибальною) шкалою. Результати поточного контролю (поточна успішність) враховуються викладачем при виставленні підсумкової оцінки за екзамен.	
Вид робіт	Формат проведення та критерії оцінювання
Тестові завдання	Курсом передбачено проходження тестових завдань що виконуються по завершенні вивчення теми. Критерії оцінювання тестів наведені у електронному курсі «Віртуального університету». За успішне виконання тестових завдань сумарно можна отримати до 10 балів.
Контрольна робота	Курсом передбачено виконання та захист контрольної роботи. Типові завдання та критерії оцінювання наведені у електронному курсі «Віртуального університету». За виконання контрольної роботи можна отримати до 10 балів



Робота на семінарському занятті; самостійна робота	Оцінювання здійснюється за національною (чотирибальною) шкалою, відповідно до Додатку Б «Положення про порядок та критерії оцінювання результатів навчання здобувачів вищої освіти у ЛДУ БЖД». За роботу на семінарських заняттях протягом семестру можна отримати до 10 балів.
--	---

Підсумковий контроль

Семестровий контроль проводиться у формі екзамену. Допуск до семестрового контролю здійснюється за умови виконання контрольної роботи та успішно (оцінка «3» та більше) пройденими підсумковими тестами в середовищі «Віртуальний університет». Екзамен (**максимально 70 балів**) складається із двох компонентів: тестування у електронному освітньому середовищі «Віртуальний університет» (максимум 50 балів) та письмового виконання двох теоретичних, аналітичних та практичних питань, яке оцінюється по 10 балів.

Критерії оцінювання письмових відповідей:

– 10 балів – дана повна правильна відповідь на підставі вивчення теорій, концепцій, методів, моделей, законів, ідей тощо; матеріал усвідомлено, викладено в певній логічній послідовності, літературною мовою; відповідь самостійна, допустимі 1-2 несуттєві помилки (це помилки, при яких відповідь є правильною, але помилки представлені у вигляді некоректних висловлювань).

– 6-9 балів – дана правильна відповідь на підставі вивчення теорій, концепцій, методів, моделей, законів, ідей тощо; матеріал усвідомлено, викладено в певній логічній послідовності, літературною мовою; Допустимі 2-3 несуттєві помилки, або деяка неповнота відповіді, неточність у викладенні матеріалу. Питання практичної значимості виконані правильно, без суттєвих помилок, зроблені висновки. Допускається неповнота прикладів практичної значимості, але зроблений висновок є обов'язковим.

– 1-5 бали – навчальний матеріал в основному викладений повно, але при цьому допущені 1-2 грубі помилки; відповідь неповна, хоча і відзначається необхідною глибиною, побудована незв'язно. При розв'язуванні задач допущено не більше, ніж одну суттєву помилку, неповне тлумачення з деякими неточностями.

– 0 балів – жодної вірної відповіді.

Тестові завдання: 1 бал – завдання виконано, 0 балів – завдання не виконано.

Підсумкова семестрова оцінка обчислюється як сума балів поточного та підсумкового контролю за 100-бальною шкалою і переводяться в національну (чотирибальну) шкалу («відмінно», «добре», «задовільно», «незадовільно», для заліків – «зараховано», «не зараховано»).

Підсумкові оцінки виставляються та вносяться до екзаменаційної відомості, залікової книжки (позитивні результати) здобувача в національній, 100-бальній шкалі та шкалі ЄКТС відповідно до співвідношень, поданих у наступній таблиці.

**Шкала оцінювання результатів навчання здобувачів вищої освіти**

Сума балів за всі види навчальної діяльності	Оцінка ECTS	Оцінка за національною шкалою	
		для екзамену, диференційованого заліку, курсового проекту (роботи), практики	для заліку
91 – 100	A	відмінно	зараховано
81-90	B	добре	
71-80	C		
61-70	D	задовільно	
51-60	E		
36-50	FX	незадовільно	не зараховано
0-35	F		

11. Політика курсу

Виконання навчальних завдань і робота в курсі має відповідати вимогам «Кодексу академічної доброчесності та корпоративної культури ЛДУ БЖД» https://ldubgd.edu.ua/sites/default/files/1_nmz/nakazy/kodeks_akademichnoyi_dobrocheshnosti_ta_korpo.pdf

Академічні очікування від здобувачів – своєчасне виконання завдань, передбачених силабусом дисципліни; обов'язкове відвідування і виконання практичних занять та завдань самостійної роботи.

Політика щодо термінів виконання завдань та ліквідації академічної заборгованості: терміни виконання завдань вказуються у електронному курсі «Віртуального університету». Роботи, які здаються із порушенням термінів без поважних причин, оцінюються на нижчу оцінку. Відпрацювання академічної заборгованості з дисципліни можливо до дня проведення підсумкового контролю (відповідно до розкладу).

Недопущені до підсумкового контролю здобувачі освіти здійснюють перездачу в терміни, відведені для усунення академічної заборгованості у два етапи:

заборгованість із поточного контролю;

заборгованість із підсумкового контролю.

Ліквідація заборгованості поточного контролю відбувається шляхом проходження тестових завдань та виконання контрольної роботи згідно із тематичним планом курсу. Ліквідація заборгованості з підсумкового контролю організовується в форматі перездачі екзамену.

Дотримання принципів академічної доброчесності: роботи (завдання) виконуються здобувачами самостійно, ідеї та ініціативи інших авторів використовуються лише при належно оформленому цитуванні.

Поведінка в аудиторії – неприпустимо запізнення та користування телефоном на заняттях, за винятком виконання громіздких обчислень та



використанні додаткових програм в освітніх цілях; повага до думки інших колег; дотримання норм культури мовлення та ін.

12.Рекомендована література

12.1. Основна:

1. Гречко Т.К., Чернова Л.С. Системний аналіз і прийняття інноваційних рішень [Текст] : навч.-метод. посібник / Тетяна Костянтинівна Гречко, Людмила Сергіївна Чернова ; НУК ім. адм. Макарова. - Миколаїв : Вид. Торубара В. В., 2015. - 244 с.
2. Зачко О. Б., Івануса А.І., Кобилкін Д.С. Управління проектами: теорія, практика, інформаційні технології. – Львів: ЛДУ БЖД, 2019. – 173 с.
3. Менеджмент для бакалаврів: підручник у 2 т./ за заг. Ред. О.Ф. Балацького, О.М. Теліженка. – Суми: Університетська книга, 2009. – Т.2. – 592 с.
4. Ситник В. Ф. Системи підтримки прийняття рішень: Навч. посіб. — К.: КНЕУ, 2009. — 614 с.
5. Бутко М. П., Котельніков Д. І . Вступ до менеджменту: навч. посібник / Чернігівський державний технологічний університет, Університет сучасних знань. – К.: Знання, 2005. – 327 с.
6. Прийняття управлінських рішень: навч. посіб. / Ю.Є. Петруня, Б.В. Літовченко, Т.О. Пасічник та ін. за ред. Ю.Є. Петруні. Дніпропетровськ: Університет митної справи та фінансів. 2015. 209 с.
7. Василенко В.А. Теорія і практика розробки управлінських рішень: навчальний посібник. Київ: ЦУЛ, 2013. 420 с.
8. Петруня Ю. Є. Ухвалення управлінських рішень: Навч. посібник. / Ю. Є. Петруня. - М. : Центр навчальної літератури, 2011. - 216 с.
9. Волчек Р.М. Аналітичне забезпечення прийняття управлінських рішень: навч. посібник / Волчек Р.М., Коляда А.Л., Коверда А. В. - Одеса: ОНЕУ, 2016. – 105 с.
10. Прийняття управлінських рішень: навчальний посібник / [Ю.Є. Петруня, Б.В. Літовченко, Т.О. Пасічник та ін.]; за ред. Ю. Є. Петруні. – [3-тє вид., переробл. і доп.]. – Дніпропетровськ: Університет митної справи та фінансів, 2015. – 209 с.
11. Сметанко О. В. Моделі та методи прийняття рішень в аналізі й аудиті: навч. посібник / Сметанко О.В. - Київ: «Центр учбової літератури», 2017. - 456 с.
12. Теорія прийняття рішень: підручник. / За заг. ред. Бутка М. П. [М. П. Бутко, І. М. Бутко, В. П. Мащенко та ін.]. – К.: «Центр учбової літератури», 2015. – 360 с.
12. Ус С.А. Моделі й методи прийняття рішень: навч. посіб. / С.А. Ус, Л.С. Коряшкіна. – Д.: НГУ, 2014. – 300 с.

12.2. Додаткова:

1. Виноградський М. Д. Менеджмент в організації: навч. посібник / М. Д. Виноградський, Л. М. Виноградська; О. М, Шканова. – К.: Кондор. 2002. – 598 с.
2. Гевко І.Б. Методи прийняття управлінських рішень : підручник. К. : Кондор. 2011. 186 с.



12.3. Періодичні видання:

1. Kobylkin D., Zachko O., Popovych V., Burak N., Golovaty R., Wolff C.: Models for Changes Management in Infrastructure Projects. ITPM 2020. P. 106–115. (Scopus)
2. Kobylkin Dmytro, Zachko Oleh, Ratushny Roman, Ivanusa Andriy and Carsten Wolff: Models of content management of infrastructure projects mono-templates under the influence of project changes. ITPM 2021. P. 106–115 (Scopus)
3. Zachko O.B., Chalyy D.O., Kobylkin D.S. Models of technical systems management for the forest fire prevention. Naukovyi Visnyk Natsionalnoho Hirnychoho Universytetu. 2020. No. 5. P. 129–135. (Scopus Q2)
4. Zachko O.B., Kobylkin D.S. Discrete-event modeling of the critical parameters of functioning the products of infrastructure projects at the planning stage. Materials of 2018 IEEE 13th International Scientific and Technical Conference on Computer Sciences and Information Technologies (CSIT 2018). V. 2. Lviv: Publisher “Vezha i Ko”, 2018. P. 152–154. (Scopus, Web of Science)
5. Kobylkin D., Zachko O., Korogod N., Tymchenko D. Development of models for segregation the elements of infrastructure projects management with the application of a mono-template under safety-oriented management. Eastern-European Journal of Enterprise Technologies. Vol. 6. № 3 (108). 2020. P. 42–49. (Scopus Q2)

12.4. Інформаційні ресурси:

1. Віртуальний університет ЛДУ БЖД [Електронний ресурс]. — Режим доступу: <http://virt.ldubgd.edu.ua/>
2. Методологічні та актуальні статті з менеджменту [Електронний ресурс]. — Режим доступу: <http://www.management.com.ua/>
3. Офіційний сайт Національної бібліотеки України ім. В.І. Вернадського. URL:<http://www.nbuv.gov.ua/>.

Розглянуто на засіданні кафедри права та менеджменту у сфері цивільного захисту, протокол від «30» 08 2021 р. № 1



РОЗРОБНИК

Доцент кафедри права та менеджменту
у сфері цивільного захисту
кандидат технічних наук, доцент


Дмитро КОБИЛКІН
« 30 » 08 2021 р.

ЗАТВЕРДЖЕНО

Т.в.о. завідувача кафедри права та
менеджменту у сфері цивільного
захисту

кандидат юридичних наук,
доцент

Андрій САМІЛО
« 30 » 08 2021 р.

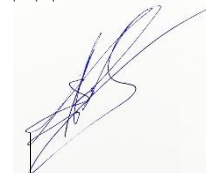
ПОГОДЖЕНО

Гарант освітньої програми
«Менеджмент організацій та
адміністрування» першого
(бакалаврського) рівня вищої освіти
доктор технічних наук, професор,
професор кафедри права та менеджменту
у сфері цивільного захисту


Олег ЗАЧКО
« 30 » 08 2021 р.

ПОГОДЖЕНО

Заступник начальника ННІ П та ТБ
кандидат технічних наук, доцент


Іван ПАСНАК
« 30 » 08 2021 р.

Актуалізовано:

Дата перегляду / внесення змін до Силабуса			
Підпис			
Ім'я, прізвище викладача			