



Кафедра практичної психології та педагогіки

СИЛАБУС
навчальної дисципліни
«Управління науковими проєктами та реєстрація прав інтелектуальної власності»

1. Загальна інформація

Назва дисципліни	Управління науковими проєктами та реєстрація прав інтелектуальної власності
Статус дисципліни	вибіркова
Рівень вищої освіти, форма навчання	третій (доктор філософії), денна форма
Освітньо-професійна програма	Професійна освіта
Спеціальність	015 «Професійна освіта (за спеціалізаціями)»
Рік навчання, семестр	1-й рік (1-2 семестр)
Мова викладання	українська
Викладач	Бабій І. В., к. пед. н.
E-mail	i.babiy@ldubgd.edu.ua
Сторінка курсу в ВУ	http://virt.ldubgd.edu.ua/course/
Консультації	Згідно розкладу консультацій кафедри практичної психології та педагогіки

2. Анотація до курсу

2.1. Місце дисципліни в програмі навчання.

Навчальна дисципліна «Управління науковими проєктами та реєстрація прав інтелектуальної власності» розглядає специфіку проєктів та можливість застосування методології управління проєктами в наукових та освітніх сферах, відповідає рівню сучасної педагогічно-юридичної науки. Розглядає проблеми розвитку наукового проєкту, особливості створення проєктних команд, маркетингові дослідження в наукових проєктах, оцінки продукту проєкту, питання виходу на міжнародний науковий ринок і залучення іноземних інвестицій. Практичне застосування цієї дисципліни полягає у відпрацюванні навичок підготовки проєктних пропозицій, пошуку інвесторів, ефективного управління зацікавленими сторонами проєкту (стейкхолдерами), оцінювання результативності наукового проєкту на різних його циклах. Матеріал є доступним і зрозумілим для майбутніх докторів філософії; виклад матеріалу – систематичний і послідовний,



Львівський державний університет безпеки життєдіяльності Навчально-науковий інститут цивільного захисту

що забезпечує перехід від відомого до невідомого, від простого до складного; обрані форми роботи зорієнтовані на стимулювання інтересу, навчальної й дослідницької активності здобувачів освіти, самостійного наукового пошуку; розуміння особистої відповідальності здобувача за якісну реалізацію освітніх, виховних і розвивальних цілей його підготовки як майбутнього доктора філософії в галузі професійної освіти

Викладається на третьому (освітньо-науковому) рівні вищої освіти та належить до вибіркових дисциплін циклу загальної підготовки. Вивчається на 1 курсі (1-2 семестр). Форма підсумкового контролю – залік. Обсяг – 3 кредити ECTS (90 год.).

Предметом дисципліни «Управління науковими проєктами та реєстрація прав інтелектуальної власності» є особливостей організації наукової діяльності на сучасному етапі розвитку суспільства, вивчення можливостей державної і міжнародної дослідницької інфраструктури, методів залучення до світового дослідницького простору, фінансового забезпечення наукової та науково-технічної діяльності, методології проєктного менеджменту, реєстрації прав інтелектуальної власності.

2.2. Пререквізити і постреквізити дисципліни. Навчальна дисципліна «Управління науковими проєктами та реєстрація прав інтелектуальної власності» викладається у тісному зв'язку зі змістом дисциплін «Методологія та організація наукових досліджень», «Методи наукових досліджень у педагогіці», «Теорія і методика професійної освіти», «Етика та академічна доброчесність в освіті і науці», «Модернізація сучасної професійної освіти», «Інноваційні технології професійної освіти» що сприяє створенню цілісного уявлення про зміст професійної діяльності викладача, предмет дисципліни як науки та завдання як практичної педагогічної діяльності.

Набутий здобувачами освіти під час вивчення дисципліни «Управління науковими проєктами та реєстрація прав інтелектуальної власності» фрагмент професійного досвіду у вигляді загальних і професійних компетентностей, системи знань, умінь, норм і цінностей є теоретичним і практичним підґрунтям подальшого опанування професією, вивчення усього циклу обов'язкових і вибіркових освітніх компонентів професійної теоретичної та практичної підготовки і виконання освітньо-кваліфікаційних робіт.

3. Мета і завдання курсу

3.1. Метою вивчення навчальної дисципліни «Управління науковими проєктами та реєстрація прав інтелектуальної власності» є: формування у майбутніх докторів філософії здатності до розроблення та реалізації проєктів, включаючи власні дослідження, які дають можливість переосмислити наявне та створювати нове цілісне знання та професійну практику і розв'язувати значущі соціальні, наукові, культурні та інші проблеми; забезпечення інтелектуального і соціального розвитку особистості шляхом засвоєння нею правових та економічних аспектів проблем інтелектуальної власності; ознайомлення здобувачів освіти зі специфікою інтелектуальної власності як результату інтелектуальної творчої праці людини у будь-якій сфері людської життєдіяльності; виховання майбутніх докторів філософії у дусі поваги до результатів інтелектуальної творчої праці людини.

3.2 Завданнями вивчення дисципліни «Управління науковими проєктами та реєстрація прав інтелектуальної власності» є:



Львівський державний університет безпеки життєдіяльності Навчально-науковий інститут цивільного захисту

- опанування майбутніми докторами філософії концептуальних та теоретичних положень щодо розроблення та реалізації проєктів у галузі науки;
- ознайомлення із закономірностями застосування теорії, методики, технології, організації та управління науковими проєктами як показника ефективної наукової та педагогічної діяльності;
- розвиток креативності, критичності, інноваційності та готовності до розроблення та реалізації проєктів у практику наукової та педагогічної діяльності, а також їх удосконалення;
- формування комплексу знань у галузі управління науковими проєктами, опанування принципів, механізмів, методів та інструментів управління науковими проєктами, здатності майбутніх докторів філософії самостійно застосувати отримані знання, вміння та навички з управління проєктами в науковій діяльності для розв'язання значущих соціальних, наукових, культурних та інших проблем;
- опанування процесу ініціювання комплексних проєктів, лідерства, повної автономії та добросовісності під час їх реалізації;
- засвоєння концептуальних і теоретичних положень щодо охорони і захисту авторських і суміжних прав педагогічних працівників закладів вищої та професійної (професійно-технічної) освіти;
- оволодіння методикою юрисдикційного та неюрисдикційного захисту порушених авторських і суміжних прав;
- розкриття видів плагіату, ознак піратства та форми юридичної відповідальності за правопорушення у сфері авторських і суміжних прав;
- ознайомлення з особливостями державної верифікації авторського права шляхом авторських свідоцтв, патентів та ін.;
- вироблення вмінь щодо підготовки пакету документів для отримання авторського свідоцтва на твір/службовий твір для власної інноваційної розробки (технологія, методика, тенденції тощо), формалізованій у вигляді опублікованої статті.

3.3 Результати навчання.

Під час опанування навчальної дисципліни здобувач має досягти таких результатів:

Знати/знання (згідно ПР01. Демонструвати глибоке знання та розуміння філософсько-методологічних засад наукового знання, загальних проблеми пізнання, філософсько-педагогічних концепцій, особливостей наукової творчості, історичних і теоретико-методологічних засад організації наукової діяльності, методології та методів організації та проведення наукових досліджень, що дають змогу переосмислювати і поглиблювати педагогічну науку та освітні концепції; ПР03. Аналізувати розвиток педагогіки і професійної освіти в їх історичній ретроспективі, розуміти ієрархію цілей, структуру, зміст, методи, організаційні форми, технології та педагогічні умови професійної підготовки, знати нормативно-правову базу вітчизняної освітньої політики, завдання входження української освіти у світовий освітньо-науковий простір, вивчати й узагальнювати вітчизняну педагогічну спадщину та досвід фахової підготовки в зарубіжних закладах професійної освіти.

Уміти/уміння (згідно ПР05. Визначати пріоритети наукового пошуку, самостійно планувати інноваційну діяльність, розробляти комплексні наукові проєкти в галузі професійної освіти на основі володіння стратегічним менеджментом і законодавства, що регулює діяльність закладів освіти, знання та розуміння структури науково-педагогічного дослідження, етапів конструювання змісту навчання, апробації та впровадження сучасних педагогічних технологій, особливостей розроблення, проведення та діагностування результатів педагогічного



Львівський державний університет безпеки життєдіяльності
Навчально-науковий інститут цивільного захисту

експерименту; ПР06. Кваліфіковано застосовувати загальнонаукові методи, діагностичний інструментарій моніторингу якості освіти, методи математичного і статистичного аналізу, інформаційно-комунікаційні технології тощо для вивчення реального стану та прогнозування змін освітнього процесу в закладах вищої та професійної (професійно-технічної) освіти).

Комунікація (згідно ПР08. Організовувати науково-професійну комунікацію та міжособистісне спілкування в галузі професійної освіти, у тому числі іноземною мовою, в діалоговому режимі з широкою науковою спільнотою та громадськістю, обирати в усному та писемному науково-педагогічному мовленні доцільні стилі, методи і засоби комунікації, ефективно презентувати дослідницькі ідеї, обговорювати і захищати власні погляди в усній і письмовій формах, володіти правилами міжнародного академічного письма; ПР09. Зрозуміло та переконливо доносити професійно значущу інформацію, підсумки власних наукових досліджень, емпіричні дані, обґрунтування, міркування та висновки для різної аудиторії на національному та міжнародному рівні відповідно до форм і стандартів апробації та викладення результатів наукової роботи).

Відповідальність і автономія (згідно ПР11. Виявляти лідерські якості, відповідальність, самостійність, автономність і професійну мобільність під час реалізації комплексних науково-педагогічних і освітніх проєктів, спроможність адаптуватися до нових освітніх ситуацій і наукових викликів та ухвалювати адекватні рішення; ПР12. Реалізовувати право інтелектуальної власності на результати власної науково-дослідної діяльності, дотримуватись професійно-етичних норм, прийнятих у вітчизняній і світовій освітньо-науковій практиці; ПР15. Усвідомлювати необхідність навчання впродовж усього життя задля поглиблення набутих і здобуття нових компетентностей, формування цілісного світогляду, виявляти та розвивати індивідуальні творчі якості, планувати і вирішувати завдання власного професійного, наукового й особистісного розвитку, підтримання та підвищення іміджу сучасного науково-педагогічного працівника, становлення власної професійної позиції).

Вивчення навчальної дисципліни передбачає формування та розвиток у здобувачів компетентностей та програмних результатів навчання відповідно до освітньо-наукової програми підготовки доктора філософії зі спеціальності 015 «Професійна освіта» (за спеціалізаціями).

4. Формат і обсяг курсу

Формат курсу	Blended Learning – викладання курсу передбачає поєднання традиційних форм аудиторного навчання з елементами електронного навчання, в якому використовуються спеціальні інформаційні технології, такі як комп'ютерна графіка, аудіо та відео, інтерактивні елементи, онлайн консультування і т.п. Під час сесії формат очний (offline / Face to face), у міжсесійний період – дистанційний (online). Навчальний матеріал дисципліни структурований за модульним принципом і складається з двох змістових модулів, які є логічно завершеними, відносно самостійними, цілісними частинами, засвоєння яких передбачає аналіз результатів їх виконання. У процесі вивчення курсу здобувачі освіти також повинні брати активну участь в обговоренні дискусійних питань, вирішувати індивідуально й у групі ситуативні завдання.
Обсяг дисципліни:	3 кредити / 90 академічних годин, з яких: лекцій 16 годин, семінарів 16 годин, самостійної роботи 58 годин.
Форми навчання	лекції, семінарські заняття, консультації, самостійна робота (в тому числі виконання здобувачами освіти індивідуальних завдань у позааудиторний час).



5. Тематика та зміст курсу

Назви змістових модулів і тем	Кількість годин (денна форма)				
	усього	у тому числі			
		л	сем	лаб	с.р.
1	2	3	4	5	6
1-ий семестр					
Змістовний модуль 1. Управління науковими проєктами.					
Тема 1. Наука як сфера реалізації управління проєктами. Міжнародні наукові проєкти і програми.	11	2	2		7
Тема 2. Життєвий цикл наукового проєкту та його характеристика. Особливості управління науковими проєктами, їх інтеграцією, змістом та строками.	12	2	2		8
Тема 3. Управління якістю наукового проєкту. Управління людськими ресурсами та комунікаціями наукового проєкту.	11	2	2		7
Тема 4. Управління ризиками наукового проєкту. Управління зацікавленими сторонами (стейкхолдерами) наукового проєкту.	11	2	2		7
Разом за 1-й семестр	45	8	8		29
2-ий семестр					
Змістовний модуль 2. Реєстрація прав інтелектуальної власності.					
Тема 5. Вступ до інтелектуальної власності і авторського права. Теоретичні засади створення об'єктів інтелектуальної власності.	10	2	2		6
Тема 6. Суб'єкти та об'єкти сучасної системи інтелектуальної власності. Виникнення (набуття) прав на об'єкти інтелектуальної власності.	12	2	2		8
Тема 7. Правові аспекти використання інтелектуальної власності. Договори у сфері інтелектуальної власності.	12	2	2		8
Тема 8. Охорона і захист прав інтелектуальної власності та авторського права.	11	2	2		7
Разом за 2-й семестр	45	8	8		29
Разом	90	16	16		58

6. Інформаційний обсяг навчальної дисципліни

Змістовий модуль 1. Управління науковими та освітніми проєктами.



Тема 1. Наука як сфера реалізації управління проектами. Міжнародні наукові проекти і програми.

Природа, сутність, зміст науки як сфер формування і реалізації проектів. Зміст поняття «науковий проєкт». Форми наукових проєктів. Управлінський цикл проєкту: планування, організація, мотивація, контроль, аналіз, регулювання. Особливості проєктної діяльності в науці. Інноваційна складова наукових проєктів. Алгоритм науково-дослідного процесу, його вплив на проєктну діяльність. Класифікація наукових проєктів. Види наукової продукції. Науковий проєктний продукт та його характеристика. Інтелектуальна власність в управлінні науковими проєктами. Проєктні методи управління наукою. Історія і сучасний стан управління науковими проєктами. Державне регулювання у сфері наукової та науково-технічної діяльності. Фінансове забезпечення наукової та науково-технічної діяльності як чинник управління науковим проєктом. Державна реєстрація наукових проєктів. Статус та завдання Національного фонду досліджень України. Види та напрями грантової підтримки Національного фонду досліджень України. Конкурсний відбір наукових та науково-технічних проєктів. Грантова підтримка наукових та науково-технічних проєктів за рахунок державних коштів. Фінансування наукових проєктів.

Європейський науково-дослідницький простір. Організація проєктної діяльності в європейському науково-дослідницькому просторі. Міжнародні наукові проєкти. Академічна мобільність як чинник міжнародних наукових проєктів. Інтернаціоналізація наукових досліджень. Міжнародні гранти. Класифікація грантових програм. Законодавче регулювання міжнародної технічної допомоги. Єдина система залучення, використання та моніторингу міжнародної технічної допомоги.

Тема 2. Життєвий цикл наукового проєкту та його характеристика. Особливості управління науковим проєктом, його інтеграцією, змістом та строками.

Зміст поняття «життєвий цикл наукового проєкту». Структура життєвого циклу проєкту та характеристика її елементів. Взаємозв'язок життєвого циклу проєкту та проєктного продукту. Фази наукового проєкту. Предикативні, ітеративні та інкрементні, адаптивні життєві цикли проєкту. Роль інформації в управлінні науковим проєктом. Дані про виконання робіт. Звіти про виконання робіт. Обіг інформації в проєкті. Наукове і управлінське знання в процесі управління проєктом.

Зміст і природа процесів управління проєктом. Управлінський цикл діяльності у проєкті. Основні категорії процесів управління науковим проєктом. Особливості групи процесів ініціації, планування, виконання (організації), моніторингу і контролю наукового проєкту. Процеси аналізу проєктної діяльності, завершення наукового проєкту. Зміст управління інтеграцією наукового проєкту. Процеси управління інтеграцією проєкту. Розроблення статуту проєкту, плану управління проєктом. Базові та допоміжні плани проєкту. Управління проєктними роботами. Інструменти і методи керівництва та управління виконанням наукових проєктів. Моніторинг і контроль за роботами наукового проєкту. Інтегрований контроль змін. Інструменти і методи здійснення загального управління змінами.

Управління змістом наукового проєкту. Збір вимог, визначення і документування потреб зацікавлених сторін проєкту. Визначення змісту та розроблення детального опису проєкту. Створення ієрархічної структури робіт проєкту. Підтвердження змісту як процес формалізованого прийому завершених результатів проєкту. Управління змістом як процес моніторингу статусу проєкту і змісту продукту, а також управління змінами базового плану по змісту.

Управління строками наукового проєкту. Управління вартістю проєкту. Визначення бюджету для формування санкціонованого базового плану вартості. Контроль вартості як процес



моніторингу статусу проекту для коригування бюджету і внесення змін у базовий план по вартості.

Тема 3. Управління якістю наукового проекту. Управління людськими ресурсами та комунікаціями наукового проекту.

Зміст управління якістю наукового проекту. Планування управління якістю як демонстрація відповідності встановленим вимогам та стандартам. Реалізація забезпечення якості проекту. Здійснення контролю якості шляхом фіксації результатів виконання потрібних дій для оцінки виконання і розроблення рекомендацій щодо необхідних змін.

Структура людських ресурсів наукового проекту. Планування управління людськими ресурсами у проекті як процес ідентифікації та документування ролей в проекті, сфер відповідальності, необхідних навичок та підпорядкованості, а також створення плану забезпечення персоналом. Набір команди проекту як процес підтвердження доступності людських ресурсів і залучення команди, необхідної для виконання операцій наукового проекту.

Управління комунікаціями проекту. Структура процесу управління комунікаціями наукового проекту. Наукові та бізнес-комунікації в управлінні проектами. Планування управління науковими та бізнес-комунікаціями проекту на основі потреб і вимог зацікавлених сторін в інформації, а також наявних активів. Управління комунікаціями у проекті як процес створення, збору, розповсюдження, зберігання, отримання, архівування (утилізації) інформації проекту відповідно до плану управління комунікаціями проекту. Контроль комунікацій проекту як процес моніторингу і контролю комунікацій в процесі усього життєвого циклу проекту та забезпечення потреб зацікавлених сторін проекту в інформації.

Тема 4. Управління ризиками наукового проекту. Управління зацікавленими сторонами (стейкхолдерами) проекту.

Ризики наукового проекту. Структура процесу управління ризиками наукового проекту. Планування управління ризиками наукового проекту. Ідентифікація ризиків, які можуть впливати на проект та документування їх характеристик. Якісний аналіз ризиків з метою визначення їх пріоритету для подальшого аналізу або дій. Кількісний аналіз ризиків як процес числового аналізу впливу ідентифікованих ризиків на мету проекту в цілому. Планування реагування на ризики як процес розроблення варіантів і дій з розширення сприятливих можливостей і скорочення загроз цілям проекту. Контроль ризиків як процес застосування планів реагування на ризики, відслідковування ідентифікованих ризиків, моніторингу залишкових ризиків, виявлення нових ризиків і оцінки результативності процесу управління ризиками протягом усього проекту.

Особливості зацікавлених сторін наукового проекту. Зміст і мета управління ними. Визначення зацікавлених сторін наукового проекту як процес виявлення людей, груп і організації, на яких може вплинути рішення, операція або результат наукового проекту, а також аналізу і документування значимої інформації щодо їхніх інтересів, взаємозалежностей, можливого впливу на успіх проекту. Планування управління зацікавленими сторонами з метою відповідності їхнім потребам/очікуванням, реагування на проблеми по мірі їх виникнення і сприяння відповідному залученню цих сторін в операції наукового проекту протягом його життєвого циклу. Контроль залучення зацікавлених сторін як процес моніторингу їх взаємовідносин у проекті та коригування стратегій і планів.

Змістовий модуль 2. Реєстрація прав інтелектуальної власності.

Тема 5. Вступ до інтелектуальної власності і авторського права. Теоретичні засади створення об'єктів інтелектуальної власності.

1. Поняття інтелектуальної власності. Інтелектуальна власність як результат



інтелектуальної творчої діяльності людини. Місце і роль інтелектуальної власності в економічному та соціальному розвитку держави. Співвідношення інтелектуальної власності та права інтелектуальної власності. Основні інститути права інтелектуальної власності. Класифікація об'єктів інтелектуальної власності. Джерела походження об'єктів інтелектуальної власності. Характеристика об'єктів інтелектуальної власності. Сутність інтелектуальних продуктів. Класифікація інтелектуальних продуктів.

Тема 6. Суб'єкти та об'єкти сучасної системи інтелектуальної власності. Виникнення (набуття) прав на об'єкти інтелектуальної власності.

Система інтелектуальної власності. Об'єкти права інтелектуальної власності. Суб'єкти права інтелектуальної власності. Система законодавства України про інтелектуальну власність. Відповідальність за порушення прав на об'єкти права інтелектуальної власності. Мета набуття прав на об'єкти інтелектуальної власності. Набуття прав на об'єкти авторського та суміжних прав.

Тема 7. Правові аспекти використання інтелектуальної власності. Договори у сфері інтелектуальної власності.

Передача права власності на об'єкти інтелектуальної власності. Ліцензійні договори. Види ліцензій. Передача прав за авторськими договорами. Передача ноу-хау. Набуття та охорона прав на об'єкти інтелектуальної власності за кордоном. Загальні положення міжнародного співробітництва у сфері інтелектуальної власності. Міжнародні договори, конвенції та угоди у сфері інтелектуальної власності. Регіональні міжнародні організації з питань охорони інтелектуальної власності. Патентування винаходів і корисних моделей в іноземних державах.

Тема 8. Охорона і захист прав інтелектуальної власності та авторського права.

Мета і принципи правової охорони. Охорона об'єктів авторського права і суміжних прав. Охорона прав на об'єкти науково-технічної творчості та комерційного призначення. Охорона прав на нетрадиційні об'єкти інтелектуальної власності. Охорона прав на наукові відкриття. Система захисту прав інтелектуальної власності та її призначення. Адміністративний порядок захисту прав інтелектуальної власності. Дії, що визнаються порушенням права інтелектуальної власності. Категорії спорів. Форми, порядок та способи захисту права інтелектуальної власності. Захист прав інтелектуальної власності в рамках угоди TRIPS.

8. Форми і методи навчання

Навчання здобувачів вищої освіти відбувається відповідно до «Положення про організацію освітнього процесу у ЛДУ БЖД» https://ldubgd.edu.ua/sites/default/files/1_nmz/polozhennya_pro_organizaciyu_osvitnogo_procesu_ldu_b_zhd_nova_redakciya_10.2020.pdf. Основні **форми** організації навчання: лекції (лекція з елементами пояснення; лекція-бесіда; лекція-презентація; лекція-демонстрація; проблемна лекція; лекція-дискусія), семінарські заняття (семінар-опитування; семінар-дискусія) з поточним контролем у вигляді тестування, консультації, самостійна робота (вивчення лекційного матеріалу курсу, розміщеного у «Віртуальному університеті», та самостійне опанування навчального матеріалу за визначеними викладачем завданнями).

Із метою забезпечення максимального засвоєння здобувачами освіти матеріалу курсу використовуються такі **методи**:

методи організації та реалізації навчально-пізнавальної діяльності:

– словесні (пояснення; бесіда; проблемний виклад; дискусія);



Львівський державний університет безпеки життєдіяльності Навчально-науковий інститут цивільного захисту

- наочні (комп'ютерна презентація; демонстрування наочних матеріалів; застосування опорних сигналів; використання конспектів);
- практичні методи (вправи; підготовка перзентацій; елементи практичних завдань; спостереження).

методи стимулювання та мотивації навчально-пізнавальної діяльності:

- проблемний виклад матеріалу;
- моделювання педагогічних ситуацій;
- мозковий штурм;
- метод опори на життєвий досвід, кейс-метод;
- навчальні дискусії;
- частково-пошуковий метод.

методи контролю та самоконтролю ефективності діяльності здобувачів освіти:

- усного контролю (індивідуальне та фронтальне усне опитування, виступ з рефератом, виступ з презентацією, відповідь під час семінару);
- письмового контролю (тестування, письмове опитування, виконання індивідуального завдання, есе-рефлексія);
- самоконтролю та взаємоконтролю (самоперевірка за допомогою відповідей на контрольні питання лекційного курсу, самотестування у «Віртуальному університеті», аналіз відповідей одногрупників і самоаналіз);
- оцінювання результатів неформальної освіти здобувачів, одержаних поза освітнім процесом у ЗВО.

На лекціях застосовуються аналітичний, індуктивний і дедуктивний методи вивчення матеріалу, інтерактивні методи педагогічної взаємодії. Структура семінарського заняття містить: письмово підготовлені та презентовані виступи-доповіді, обговорення вузлових питань, окремі практичні завдання (в разі потреби), дискусії, підведення підсумків.

9. Технічне та програмне забезпечення /обладнання

Ноутбук, мультимедійний проектор, програмне забезпечення MS Office (Teams, PowerPoint, Word, Excel, Maple), електронне навчальне середовище «Віртуальний університет» (на базі платформи Moodle).

На сесії та міжсесійний період бажано мати мобільний пристрій (телефон) для оперативної комунікації з адміністрацією, методистом та викладачами з приводу проведення занять та консультацій та комп'ютерну техніку (з виходом у глобальну мережу) та оргтехніку для комунікації з адміністрацією, методистом, викладачами та підготовки (друку) освітньо-кваліфікаційної роботи.

10. Система оцінювання

Оцінювання успішності навчання здобувачів вищої освіти регулюється «Положенням про порядок та критерії оцінювання результатів навчання здобувачів вищої освіти у ЛДУ БЖД» [https://ldubgd.edu.ua/sites/default/files/1_nmz/nakazy/polozh_ldubzhd_poryadok_ocinyuvannya .pdf](https://ldubgd.edu.ua/sites/default/files/1_nmz/nakazy/polozh_ldubzhd_poryadok_ocinyuvannya.pdf). Контроль і оцінювання рівня компетентності та відповідності програмних результатів здійснюється згідно з кредитно-модульною системою організації освітнього процесу за



**Львівський державний університет безпеки життєдіяльності
Навчально-науковий інститут цивільного захисту**

національною (чотирибальною) шкалою, відповідно до Додатку Б «Положення...», і складається з двох етапів: поточного та підсумкового, результати яких інтегруються в підсумковій оцінці.

Види контролю: поточний, підсумковий.

Методи контролю: спостереження за навчальною діяльністю здобувачів освіти, усне опитування, письмовий контроль, тестовий контроль.

Форма контролю: диференційований залік.

Контроль знань і умінь здобувачів освіти (поточний і підсумковий) з дисципліни «Прикладні інформаційні технології освітньої та наукової діяльності» здійснюється згідно з кредитно-модульною системою організації освітнього процесу. Рейтинг здобувача освіти із засвоєння дисципліни визначається за 100 бальною шкалою. Він складається з рейтингу з навчальної роботи, для оцінювання якої призначається 50 балів, і рейтингу з атестації (диференційований залік) – 50 балів.

Критерії оцінки рівня знань на практичних заняттях. На практичних заняттях кожен здобувач освіти з кожної теми виконує індивідуальні завдання. Рівень знань оцінюється: «відмінно» – здобувач дає вичерпні, обґрунтовані, теоретично і практично правильні відповіді не менш ніж на 90% запитань, вирішення завдань і виконання вправ є правильними, демонструє знання матеріалу підручників, посібників, інструкцій, проводить узагальнення і висновки, охайно оформляє завдання, був присутній на лекціях, має конспект лекцій чи реферати з основних тем курсу; «добре» – коли здобувач освіти володіє знаннями матеріалу, але допускає незначні помилки у формулюванні термінів, категорій і розрахунків, проте за допомогою викладача швидко орієнтується і знаходить правильні відповіді, був присутній на лекціях, має конспект лекцій чи реферати з основних тем курсу; «задовільно» – коли здобувач освіти дає правильну відповідь не менше ніж на 60% питань, або на всі запитання дає недостатньо обґрунтовані, невичерпні відповіді, допускає грубі помилки, які виправляє за допомогою викладача. При цьому враховується наявність конспекту за темою, самостійність виконання завдань; «незадовільно з можливістю повторного складання» – коли здобувач освіти дає правильну відповідь не менше, ніж на 35% питань, або на всі запитання дає необґрунтовані, невичерпні відповіді, допускає грубі помилки. Має неповний конспект лекцій.

Підсумкова (загальна оцінка) курсу навчальної дисципліни. Є сумою рейтингових оцінок (балів), одержаних за окремі оцінювані форми навчальної діяльності: поточне та підсумкове тестування рівня засвоєння теоретичного матеріалу під час аудиторних занять та самостійної роботи (модульний контроль); оцінка (бали) за виконання практичних індивідуальних завдань. Підсумкова оцінка виставляється після повного вивчення навчальної дисципліни, яка виводиться як сума проміжних оцінок за змістові модулі. Остаточна оцінка рівня знань складається з рейтингу з навчальної роботи, для оцінювання якої призначається 50 балів, і рейтингу з атестації (залік) – 50 балів.

Таблиця 1 – Шкала оцінювання результатів навчання здобувачів вищої освіти

Сума балів за всі види навчальної діяльності	Оцінка ECTS	Оцінка за національною шкалою	
		для екзамену, диференційованого заліку, курсового проекту (роботи), практики	для заліку
91–100	A	відмінно	зараховано
81–90	B	дуже добре	
71–80	C	добре	
61–70	D	задовільно	
51–60	E	достатньо	



36–50	FX	незадовільно (з можливістю повторного складання)	не зараховано
0–35	F	незадовільно (з обов'язковим повторним курсом)	

11. Політика курсу

Політика курсу полягає в послідовному та цілеспрямованому здійсненні освітнього процесу на засадах прозорості, доступності, наукової обґрунтованості, методичної доцільності, академічної доброчесності, дисциплінованості та відповідальності всіх учасників. Виконання навчальних завдань і робота в курсі має відповідати вимогам «Кодексу академічної доброчесності та корпоративної культури ЛДУ БЖД» https://ldubgd.edu.ua/sites/default/files/1_nmz/nakazy/kodeks_akademichnoyi_dobrochesnosti_ta_korpo.pdf.

Академічні очікування від здобувачів освіти – своєчасне виконання завдань, передбачених силабусом дисципліни; обов'язкове відвідування та виконання семінарських занять і завдань самостійної роботи. Рекомендується:

- не пропускати заняття без поважної причини та не запізнюватися;
- брати активну участь в освітньому процесі, вести конспекти лекцій, семінарських занять, готувати теоретичний та практичний матеріал, презентації до виступів, виконувати передбачені курсом вправи, вирішувати тестові завдання;

- брати участь в опрацюванні семінарських питань (доповнення, відповідь на питання викладача, висловлення своєї обґрунтованої точки зору під час обговорення проблемних питань)

- здійснювати самостійну підготовку до занять відповідно до затвердженого плану;
- складати згідно з графіком поточний контроль (тести, індивідуальні завдання) з дисципліни;

Дотримання принципів академічної доброчесності:

- всі завдання поточного та підсумкового контролю виконувати самостійно без допомоги сторонніх осіб;

- дотримуватись норм законодавства про авторське право і суміжні права;
- на праці інших авторів використовувати лише з належно оформленим цитуванням – у разі використання ідей, розробок, тверджень, відомостей посилаються на перевірені джерела інформації;

- для оцінювання надавати лише результати власної роботи;
- надавати достовірну інформацію про результати власної навчальної (наукової, творчої) діяльності, використані методики досліджень і джерела інформації.

- не допустимо вдаватися до кроків, що можуть нечесно покращити ваші результати чи погіршити/покращити результати інших здобувачів освіти;

- не допустимо оприлюднювати (публікувати) відповіді на питання, які використовуються в рамках курсу для оцінювання знань здобувачів освіти.

За порушення академічної доброчесності (плагіат, фальсифікація, списування, обман тощо) здобувачі освіти можуть бути притягнені до академічної відповідальності: повторне проходження оцінювання (тестове завдання, іспит, залік тощо); повторне проходження відповідного курсу; відрахування з Університету.

Поведінка в аудиторії:

- дотримуйтесь вимог законодавства, Статуту та правил внутрішнього розпорядку ЛДУБЖД;
- виконуйте вимоги з охорони праці, техніки безпеки, виробничої санітарії, протипожежної безпеки, передбачені відповідними правилами та інструкціями



Львівський державний університет безпеки життєдіяльності Навчально-науковий інститут цивільного захисту

- дотримуйтесь дисципліни під час освітнього процесу – поважайте працю викладачів, товаришів по навчанню та себе;
- не допустимі запізнення на лекцію та інші заняття; викладач має право не допустити до заняття здобувача, що запізнився;
- не припустимо відволікатись на розмови, користуватись мобільними телефонами та іншими гаджетами, порушувати дисципліну в будь який інший спосіб; викладач має право відсторонити від заняття здобувача, що порушує дисципліну і не реагує на зауваження;
- користування пристроями (гаджетами) для доступу до мережі Інтернет дозволене лише під час семінарських/практичних занять за вказівкою чи дозволом викладача для виконання тестових завдань і використання додаткових програм в освітніх цілях;
- прислухайтесь до думки колег; поважайте людську гідність;
- дотримуйтесь норм культури мовлення;
- демонструйте самостійність, ініціативу, творчі здібності тощо.

Політика щодо пропусків занять. Пропуски занять без поважної причини не допустимі. У разі пропуску з поважних причин лекційних занять їх необхідно відпрацювати у двотижневий термін. Пропущені лекції відпрацьовують у позааудиторний час (під час консультації викладача) шляхом усного/письмового опитування за змістом лекції або тестування у Віртуальному університеті.

Відпрацювання пропущених чи незадовільно оцінених семінарських занять відбувається за умови попереднього ознайомлення з матеріалами лекцій і виконання завдань, запропонованих викладачем (можуть відрізнитись від тих, що готували одногрупники).

Політика щодо термінів виконання завдань і ліквідації академічної заборгованості: терміни виконання завдань вказуються в електронному курсі «Віртуального університету». Роботи, які здаються з порушенням термінів без поважних причин, оцінюються на нижчу оцінку. Відпрацювання академічної заборгованості з дисципліни можливо до дня проведення підсумкового контролю (відповідно до розкладу).

Недопущені до підсумкового контролю здобувачі освіти здійснюють Perezдачу в терміни, відведені для усунення академічної заборгованості у два етапи: 1) заборгованість із поточного контролю; 2) заборгованість із підсумкового контролю. Ліквідація заборгованості поточного контролю відбувається шляхом виконання тестових завдань і підготовки рефератів із навчального матеріалу (3–5 рукописних сторінок) згідно з тематичним планом курсу. У разі позитивної оцінки на наступний день призначається ліквідація заборгованості з підсумкового контролю у форматі Perezдачі екзамену.

12. Рекомендована література

12.1. Нормативно-правові акти:

Міжнародні документи:

1. Бернська конвенція про охорону літературних і художніх творів 1886 року. Закон України «Про приєднання України до Бернської конвенції про охорону літературних і художніх творів (Паризького акта від 24 липня 1971 року, зміненого 2 жовтня 1979 року)». Відомості Верховної Ради України (ВВР), 1995, N 21, ст.155 (із змінами)
2. Всесвітня конвенція про авторське право 1952 року. URL : http://zakon1.rada.gov.ua/laws/show/995_052.
3. Гаазька угода про міжнародну реєстрацію промислових зразків 1925 року. URL :



http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/995_132.

4. Договір ВОІВ про авторське право // Про приєднання до Договору див. Закон N 2733-III від 20.09.2001 р. URL: http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/995_770.
5. Договір ВОІВ про виконання і фонограми // Про приєднання до Договору див. Закон N 2732-III від 20.09.2001 р. URL: http://zakon0.rada.gov.ua/laws/show/995_769.
6. Договір про закони щодо товарних знаків 1994 року // Договір ратифіковано Законом N 380/95-ВР від 13.10.1995 р. URL: http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/995_102.
7. Договір про патентне право // Про приєднання до Договору див. Закон N 245-IV від 22.11.2002 р. URL: http://zakon1.rada.gov.ua/laws/show/895_002.
8. Лісабонська угода про охорону найменувань місця походження товару та їх міжнародна реєстрація 1958 року. URL: http://www.wipo.int/treaties/en/text.jsp?file_id=285856.
9. Мадридська угода про міжнародну реєстрацію знаків 1981 року. URL: http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/995_134.
10. Міжнародна конвенція про охорону інтересів виконавців, виробників фонограм і організацій мовлення. URL : http://zakon1.rada.gov.ua/laws/show/995_763.
11. Ніщцька угода про Міжнародну класифікацію товарів і послуг для реєстрації знаків. URL: http://zakon0.rada.gov.ua/laws/show/995_066.
12. Паризька конвенція про охорону промислової власності 1983 року. URL: http://zakon0.rada.gov.ua/laws/show/995_123.
13. Римська конвенція про охорону інтересів виконавців, виробників фонограм і органів мовлення 1961 року. URL: http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/995_763.

Спеціальне законодавство України у сфері авторського права і суміжних прав:

1. Про авторське право і суміжні права. Закон України від 23 грудня 1993 року № 3792-XII // Відомості Верховної Ради України. 1994. № 13. Ст. 64 (зі змінами).
2. Про власність. Закон України від 27.04.2007 р. № 885-XII (зі змінами). URL : <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/697-12#Text>
3. Про державну реєстрацію авторського права і договорів, які стосуються права автора на твір : постанова Кабінету Міністрів України від 27 грудня 2001 р. № 1756. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/file/1756-2001-%D0%BF>.
4. Про деякі питання державної підтримки книговидавничої справи : Указ Президента України від 23 липня 1998 року № 816/98. URL: <http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/816/98>.
5. Про затвердження Положення про державне посвідчення на право розповсюдження і демонстрування фільмів : постанова Кабінету Міністрів України від 17 серпня 1998 р. № 1315. *Офіційний вісник України*. 1998. № 33. С. 91.
6. Про затвердження правил використання комп'ютерних програм у навчальних закладах : Наказ МОН України від 02.12.2004 року № 903. *Офіційний вісник України*. 2005. № 3. С. 173. Ст. 164.
7. Про заходи щодо охорони інтелектуальної власності в Україні : Указ Президента України від 27 квітня 2001 року № 285/2001. *Офіційний вісник України*. 2001. № 18. Т. 2. С. 820. – Ст. 783.
8. Про невідкладні заходи щодо соціального захисту діячів літератури і мистецтва в умовах переходу до ринкових відносин. Указ Президента України від 6 лютого 1992 року № 75. *Збірник указів Президента*. 1992. № 1.
9. Про охорону прав на винаходи та корисні моделі. Закон України від 23 грудня 1993 року № 3769-XII. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/3687-12#Text>.
10. Про охорону прав на знаки для товарів і послуг. Закон України від 23 грудня 1993 року



№ 3771-XII. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/3771-12#Text>.

11. Про охорону прав на промислові зразки. Закон України від 23 грудня 1993 року № 3770-XII. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/3770-12#Text>

12. Про охорону прав на топографії інтегральних мікросхем. Закон України від 5.11.1997. № 621/97-ВР. URL: https://zakononline.com.ua/documents/show/199192___594805

13. Про розміри відрахувань до фондів творчих спілок України за використання творів літератури та мистецтва : постанова Кабінету Міністрів України від 3 березня 1992 р. № 108. URL: <http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/108-92-%D0%BF>.

14. Про розповсюдження примірників аудіовізуальних творів, фонограм, відеограм, комп'ютерних програм, баз даних. Закон України 23 березня 2000 року N 1587-III // Відомості Верховної Ради України. 2000. № 24. Ст. 183. (зі змінами).

15. Про упорядкування торгівлі деякими підакцизними товарами, пов'язаними з використанням аудіовізуальних творів і примірників фонограм: Указ Президента України від 20 травня 1998 року № 491/98 // Офіційний вісник України. 1998. № 20. стор. 2

Спеціальне законодавство ЄС

1. Директива Ради від 03.10.1989 89/552/ЄЕС про координацію певних положень, визначених законами, підзаконними актами, та адміністративних заходів у державах-членах, що стосуються здійснення діяльності з телевізійного мовлення (Council Directive 89/552/EEC of 3 October 1989 on the coordination of certain provisions laid down by Law, Regulation or Administrative Action in Member States concerning the pursuit of television broadcasting activities) OJ L 298, 17.10.1989, p. 23–30.

2. Директива Ради 91/250/ЄЕС від 14.05.1991 про правову охорону комп'ютерних програм (Council Directive 91/250/EEC of 14 May 1991 on the legal protection of computer programs) OJ L 122, 17.5.1991, p. 42–46.

3. Директива Ради 93/83/ЄЕС від 27.09.1993 про координацію деяких положень авторського права і суміжних прав при застосуванні їх до супутникового мовлення і кабельної ретрансляції (Council Directive 93/83/EEC of 27 September 1993 on the coordination of certain rules concerning copyright and rights related to copyright applicable to satellite broadcasting and cable retransmission) OJ L 248, 6.10.1993, p. 15–21.

4. Директива 96/9 ЄС Європейського Парламенту та Ради від 11.03.1996 року про правову охорону баз даних (Directive 96/9/EC of the European Parliament and of the Council of 11 March 1996 on the legal protection of databases) OJ L 77, 27.3.1996, p. 20–28.

5. Директива № 2001/29/ ЄС Європейського Парламенту та Ради від 22.05.2001 про гармонізацію певних аспектів авторського права та суміжних прав у інформаційному суспільстві (Directive 2001/29/EC of the European Parliament and of the Council of 22 May 2001 on the harmonisation of certain aspects of copyright and related rights in the information society) OJ L 167, 22.6.2001, p. 10–19.

6. Директива 2001/84/ЄС Європейського Парламенту та Ради від 27.09.2001 року про право слідування на користь автора оригінального твору мистецтва (Directive 2001/84/EC of the European Parliament and of the Council of 27 September 2001 on the resale right for the benefit of the author of an original work of art) OJ L 272, 13.10.2001, p. 32–36.

7. Рекомендації Комісії від 18.05.2005 щодо колективного міжнародного управління авторськими і суміжними правами стосовно правомірного надання музичних послуг онлайн (Commission Recommendation of 18 May 2005 on collective cross-border management of copyright and related rights for legitimate online music services (Text with EEA relevance) OJ L 276, 21.10.2005, p. 54–57; OJ L 349M, 12.12.2006, p. 475–478 (MT)).



8. Директива Європейського Парламенту і Ради 2006/115/ЄС від 12.12.2006 про право на прокат і позичку та деякі суміжні права у сфері інтелектуальної власності (кодіфікована версія) (Directive 2006/115/EC of the European Parliament and of the Council of 12 December 2006 on rental right and lending right and on certain rights related to copyright in the field of intellectual property (codified version)) OJ L 376, 27.12.2006, p. 28–35.

9. Директива Ради Європейського парламенту і Ради 2006/116/ЄС від 12.12.2006 про строки охорони авторського права і деяких суміжних прав (кодіфікована версія) (Directive 2006/116/EC of the European Parliament and of the Council of 12 December 2006 on the term of protection of copyright and certain related rights (codified version)) Official Journal L 372, 27/12/2006 P. 0012 – 0018.

12.2. Основна:

1. Антонов В. М. Інтелектуальна власність і комп'ютерне авторське право. Київ: КНТ, 2016. 614 с.

2. Бабець І. Г., Мойсеєнко І. П. Інтелектуальна власність : навч. посібник. Львів: ЛДУВС, 2016. 160 с.

3. Бондаренко С. В. Авторське право та суміжні права : навч. посібник. Київ: Ін-т інтел. власн. і права, 2018. 288 с.

4. Галушка З. І., Волощук О. А. Управління проектами = Project management : навч. посіб. Чернівці : ЧНУ ім. Ю. Федьковича : Рута, 2018. 119 с.

5. Дюкареєва-Бержаніна К. Ю. Охорона прав інтелектуальної власності співавторів творів науки. 2019. URL: http://ena.lp.edu.ua/bitstream/ntb/41939/2/2017_Luniachek_V-Pratsivnyk_osvity_yak_101-102.pdf.

6. Зачко О. Б., Івануса А.І., Кобилкін Д.С. Управління проектами: теорія, практика, інформаційні технології. Львів: ЛДУ БЖД, 2019. 173 с.

7. Козяр М.М., Зачко О.Б., Рак Т.Є. Віртуальний університет (на прикладі ЛДУ БЖД): навчально-методичний посібник. Львів: ЛДУ БЖД, 2009. 168 с.

8. Охорона та захист інтелектуальної власності в інноваційній діяльності в умовах євроінтеграційних процесів. Управління проектами. Ефективне використання результатів наукових досліджень та об'єктів інтелектуальної власності / [редкол.: О. П. Орлюк та ін.]. 2019. 165 с.

9. Петрович Й. М., Новаківський І. І. Управління проектами : підручник; за заг. ред. Й. М. Петровича. Львів : Вид-во Львів. політехніки, 2018. 395 с.

10. Сусліков Л. М., Студеняк І. П. Управління науковими проектами : навч. посіб.; ДВНЗ «Ужгород. нац. ун-т». Ужгород : Говерла, 2019. 431 с.

11. Управління інноваційними проектами в умовах міжнародної інтеграції / [О. О. Охріменко та ін.]. Київ : КПІ ім. Ігоря Сікорського, 2018. 260 с.

12. Управління якістю. Наставови щодо управління якістю в проектах. На заміну ДСТУ ISO 10006:2005 ; Чинний від 2020-01-01. Київ : УкрНДНЦ, 2019. VII, 28 с.

13. Цивільний кодекс України. Україна. Верховна Рада України. URL: <http://www.zakon.rada.gov.ua>.

14. Яковенко О. І. Управління проектами та ризиками : навч. посіб. Ніжин : Лисенко М. М. [вид.], 2019. 194 с.



12.3. Додаткова:

1. Бабій І. Українська блогосфера як відображення соціокультурних процесів. *Тоталітаризм як система знищення національної пам'яті* : зб. наук. пр. Львів, 2020. С. 16–19.
2. Васильців Т. Г., Апопій В. В., Лупак Р. Л., Ільчук О. О. Інтелектуальна власність : навч. посібник. Львів: Вид-во Львівської комерційної академії, 2015. 252 с.
3. Гордієнко В. О. Управління інноваційними проектами і програмами : навч. посіб. Дніпро : Ун-т мит. справи та фінансів, 2019. 115 с.
4. Застосування інформаційних технологій в економіці, освіті та управлінні проектами / [В. Є. Ходаков та ін.] ; за заг. ред. канд. техн. наук, доц. Райко Г. О. Херсон : Вишемирський В. С., 2018. 201 с.
5. Косенко Н. В., Доценко Н. В., Чумаченко І. В. Інформаційна технологія проектного управління формування команд з урахуванням компетентнісного підходу. Харків : ХНУМГ ім. О. М. Бекетова, 2019. 134 с. :
6. Пашенко О. В. Проекти для управлінців. Від ідеї до реалізованого проекту : посіб. для вчителів [упоряд. Н. Харченко]. Київ : Шкільний світ, 2018. 107 с.
7. Пономарьов О. С. Поведінкові компетенції в управлінні проектами: навч.-метод. посіб. для магістрів ден. та заоч. форм навчання спеціалізації «Управління проектами». Харків : Підручник НТУ «ХПІ», 2016. 215 с.
8. Потехіна В. О. Інтелектуальна власність : навч. посібник. Київ: ЦУЛ, 2018. 414 с.
9. Радкевич О. П. Авторське право педагогічних працівників професійно-технічних навчальних закладів. *Професійно-технічна освіта*. 2014. № 4.65. С. 35-38.
10. Радкевич О. П. Правова компетентність педагогічних працівників ПТНЗ із захисту інтелектуальної власності. 2015. URL: <https://core.ac.uk/download/pdf/32309953.pdf>.
11. Руденко Л. А. Щодо питання формування професійної готовності майбутніх фахівців правоохоронного відомства до проектного управління. *Наукові інновації та передові технології*. 2022. № 10 (12). С. 417–424.
12. Управління проектами: навч. посіб. [для студентів ВНЗ] / [П. П. Микитюк та ін.] ; під ред. д-ра екон. наук, проф. П. П. Микитюка. Тернопіль : ТНЕУ, 2017. 319 с.
13. Цибульов П. М. Управління інтелектуальною власністю : підручник. Київ: Держ. Ін-т інтел. власн., 2019. 312 с.

12.4. Інформаційні ресурси:

1. IPMA – International Project Management Association. Міжнародна асоціація управління проектами. URL: <https://www.ipma.world/about-us/ipma-international/>.
2. База «Законодавство України» (офіційний веб-портал Верховної ради України). URL: <http://zakon2.rada.gov.ua>.
3. Всесвітня організація інтелектуальної власності. URL: <https://www.wipo.int/>.
4. Єдиний державний реєстр судових рішень. URL: <http://reyestr.court.gov.ua/>.
5. Науково-дослідний інститут інтелектуальної власності НАПрН України. URL: <http://www.ndiiv.org.ua/>.
6. Науково-практичний журнал «Інтелектуальна власність в Україні». URL: <http://www.intelvlas.com.ua/>.
7. Науково-практичний журнал «Теорія і практика інтелектуальної власності». URL: <http://www.ndiiv.org.ua/>.
8. Офіційний веб-сайт Державної служби інтелектуальної власності України. URL: <http://sips.gov.ua/>.
9. Офіційний веб-сайт Конституційного суду України. URL:



Львівський державний університет безпеки життєдіяльності
Навчально-науковий інститут цивільного захисту

<http://www.ccu.gov.ua/uk/index>.

10. Про вищу освіту: Закон України № 1556-VII від 01.07.2014. *Законодавство* / Верховна Рада України : офіц. веб-портал. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1556-18>.

11. Про освіту: Закон України № 2145-VIII від 05.09.2017. *Законодавство* / Верховна Рада України : офіц. веб-портал. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2145-19>.

12. Про Стратегію сталого розвитку «Україна – 2020»: Указ Президента України № 5/2015 від 12 січ. 2015 р. *Законодавство* / Верховна Рада України : офіц. веб-портал. URL: <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/5/2015>.

13. Українська асоціація з управління проектами. URL: <http://upma.kiev.ua/>.



Львівський державний університет безпеки життєдіяльності
Навчально-науковий інститут цивільного захисту

Розглянуто на засіданні кафедри практичної психології та педагогіки
протокол від «30» серпня 2022 р. № 1.

РОЗРОБНИК

Заступник начальника навчально-наукового
інституту психології та соціального захисту,
кандидат педагогічних наук

Ірина БАБІЙ

«30» серпня 2022 р.

ЗАТВЕРДЖЕНО

Начальник кафедри практичної психології та
педагогіки,
доктор психологічних наук, доцент

Роксолана СІРКО

«30» серпня 2022 р.

ПОГОДЖЕНО

Гарант освітньої програми «Професійна освіта»
третього (освітньо-наукового) рівня вищої освіти

Андрій ЛИТВИН

«31» серпня 2022 р.

ПОГОДЖЕНО

Заступник начальника навчально-наукового
інституту психології та соціального захисту

Ірина БАБІЙ

«31» серпня 2022 р.

Дата актуалізації					
Підпис					
Ім'я, прізвище завідувача кафедри					